



**УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных
с противоэпизоотическим отрядом»**

ПРИКАЗ

от 13.01.2020 № 3

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Положения об официальном сайте
ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с
противоэпизоотическим отрядом» в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

Во исполнение Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п. 5.1.14 Устава ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» **приказываю:**

1. Утвердить Положение об официальном сайте ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений обеспечить своевременную подготовку и предоставление общедоступной информации для размещения на официальном сайте в порядке, установленном Положением об официальном сайте ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

А.А. Рубанов

Приложение к приказу
ГБУ РО «Ростовская обл СББЖ с ПО»
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте ГБУ РО «Ростовской областной станции по борьбе с
болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Официальный сайт ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» (далее - станция) является информационной системой общего пользования, размещенной в сети Интернет, содержащей информацию о деятельности станции и её филиалов в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п. 5.1.14 Устава ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом».

1.2. Электронный адрес сайта - <http://rostoblvet.ru/>

1.3. Наименование сайта - «ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом».

1.4. Адрес электронной почты учреждения - delo@rostoblvet.ru.

1.5. Доступ к информации и интерактивным сервисам, размещаемым на сайте, предоставляется на бесплатной основе.

2. Содержание сайта

2.1. На сайте размещается информация, предусмотренная приложением к настоящему Положению.

2.2. На сайте могут размещаться интерактивные сервисы (формы для направления обращений граждан, информации и запросов, поисковые и другие сервисы), ссылки на иные сайты.

2.3. На сайте запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных, рекламы (за исключением социальной рекламы), вредоносных программ.

2.4. Определение структуры сайта, создание и удаление разделов сайта осуществляется организационным отделом «ГБУ РО «Ростовской областной

станции по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» (далее – организационный отдел) совместно со специалистом отдела материально-технического снабжения по согласованию с директором «ГБУ РО «Ростовской областной станции по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» (далее - директор).

3. Порядок предоставления, размещения, редактирования и удаления информации на сайте

3.1. На официальном сайте размещение, редактирование и удаление информации, предоставляемой структурными подразделениями в соответствии с приложением к настоящему положению, осуществляется организационным отделом.

3.2. Организационный отдел осуществляет проверку и редактирование размещаемой на сайте информации.

3.3. Размещение информации на сайте осуществляется в соответствии с периодичностью и сроками, предусмотренными приложением к настоящему Положению. С указанной периодичностью структурные подразделения, филиалы станции осуществляют проверку необходимости размещения или обновления информации на сайте. Информация о результатах проверки, в том числе в случае отсутствия необходимости обновления информации, должна быть направлена в организационный отдел.

3.4. Руководители структурных подразделений и филиалов станции несут персональную ответственность за полноту, актуальность и достоверность размещаемой на сайте информации, а также за недопущение опубликования на сайте информации, содержащей сведения, запрещенные к открытому опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом

4.1. Сайт расположен на хостинге компании reg.ru, г. Москва.

4.2. Программные средства, обеспечивающие пользование сайтом, должны формировать содержимое, корректно отображаемое распространенными веб-обозревателями. Не должна требоваться установка на рабочие станции пользователей программных и аппаратных средств, созданных специально для пользования сайтом.

4.3. Рабочая станция, используемая для размещения, редактирования и удаления информации на сайте, оборудована регулярно обновляемым антивирусным программным обеспечением, вход в операционную систему осуществляется с вводом пароля. Защита размещенной на сайте информации от неправомерного доступа предусмотрена.

4.4. Размещение материалов на сайте допускается в следующих форматах: HTML, DOC, DOCX, RTF, XLS, XLSX, PPT, PPTX, XML, TXT или PDF. Файл

может быть упакован в формате ZIP или RAR. Графическая информация размещается на сайте в форматах JPEG, GIF, PNG, TIFF, видеозаписи - в формате FLV, AVI, MP4 или с помощью ссылки на медиахостинг, аудиозаписи - в формате MP3.

4.5. Максимальный объем графического файла, размещаемого на сайте, - 2000 килобайт, видео- или аудиозаписи - 5 мегабайт.

4.6. Информация на сайте размещается на русском языке.

Допускается использование иностранных языков в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.

4.7. При размещении информации обеспечивается ее соответствие правилам русского языка (иностранных языков), стилистике и особенностям публикации информации в сети Интернет. Оформление размещаемой информации должно соответствовать дизайну сайта. На сайте запрещается использование обсценной лексики.

4.8. Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные акты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, образцы форм и иные документы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Нормативные правовые и иные акты, а также судебные акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

4.9. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о содержании сайта, о местонахождении отображаемой страницы на сайте в цепочке навигации и в главном меню;

в) на каждой странице сайта должны быть размещены: главное меню, цепочка навигации, наименование органа, которому принадлежит сайт;

г) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

5. Программно-техническое обеспечение пользования сайтом

5.1. Программно-техническое обеспечение пользования сайтом осуществляет отдел материально-технического снабжения совместно с организационным отделом.

5.2. Организационный отдел осуществляет методическую консультативную помощь по работе с сайтом.

6. Прекращение функционирования сайта

6.1. Сайт прекращает свое функционирование на основании приказа директора.

6.2. Мероприятия, связанные с прекращением функционирования сайта, производятся отделом материально технического снабжения совместно с организационным отделом.

6.3. При прекращении функционирования сайта ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» должна быть предоставлена возможность копирования размещенной на нем информации.

Приложение к Положению
об официальном сайте
ГБУ РО «Ростовская облСБЖ ПО»

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности ГБУ РО «Ростовской областной станции по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом»,
размещаемой в сети Интернет

№ п/п	Информация о деятельности учреждения	Ответственный	Периодичность размещения (срок обновления)
1	2	3	4
1.	Раздел «Главная» (меню сайта, контакты, события, ссылки на интернет-ресурсы вышестоящих организаций)	отдел кадров, организационный отдел	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
2.	Раздел «Новости»*, в том числе:		по мере необходимости
2.1.	Ветеринарные сводки (эпизоотическая ситуация в стране и в регионе)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в актуальные данные по эпизоотической ситуации
2.2.	Мнение эксперта (статьи на социально значимые темы)	структурные подразделения, филиалы станции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
2.3.	Наши специалисты* (статьи о работе и жизни сотрудников станции)	отдел кадров, структурные подразделения, филиалы станции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
2.4.	СМИ о нас (электронные версии статей, вышедших в печати о станции)	организационный отдел, филиалы станции	в течение 10 дней с момента публикации в печатном издании
2.5.	Видеоархив (видеосюжеты о деятельности станции)	организационный отдел	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

2.6.	Фотогалерея*	организационный отдел, структурные подразделения, филиалы станции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
3.	Раздел «Станция», в том числе:		
3.1.	Структура станции	плановый отдел, отдел кадров	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в структуру
3.2.	Ветеринарные станции области	отдел кадров, филиалы станции	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
3.3.	Ветеринарные участки	отдел кадров, филиалы станции	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
3.4.	Ветлаборатории филиалов	отдел кадров, филиалы станции	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
3.5.	Лаборатории ВСЭ	отдел кадров, отдел ветсанэкспертизы, филиалы станции	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
3.6.	Ветеринарные аптеки	отдел кадров, филиалы станции	по мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
3.7.	Коллегия	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
3.8.	История ветеринарии	организационный отдел, структурные подразделения	по мере необходимости
3.9.	Галерея славы	организационный отдел, структурные подразделения, филиалы станции	по мере появления новой информации
4.	Раздел «Противодействие коррупции» (в разделе опубликованы нормативные правовые	отдел кадров	в соответствии с законодательством о коррупции, по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие

	акты по теме коррупции), в том числе:		
4.1.	Формы документов	отдел кадров	по мере необходимости
4.2.	Методические рекомендации	отдел кадров	по мере необходимости
5.	Раздел «Документы» (устав станции, административные регламенты по ветеринарии), в том числе:	структурные подразделения	по мере необходимости
5.1.	Законодательство (действующие федеральные законы и постановления в области ветеринарии)	структурные подразделения	по мере необходимости
5.2.	Постановления Правительства Российской Федерации (в области ветеринарии)	структурные подразделения	по мере необходимости
5.3.	Техрегламенты ТС	отдел ветеринарно-санитарной экспертизы	по мере необходимости
5.4.	Ветеринарно-санитарные правила и нормы	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
5.5.	Инструкции и методические рекомендации (в области ветеринарии)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
5.6.	Приказы (приказы Минсельхоза Российской Федерации, внутренние приказы станции)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости

5.7.	Административные регламенты (в области ветеринарии)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
5.8.	Распоряжения об установлении ограничений (в связи с болезнями животных на территории Ростовской области)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
5.9.	Соглашения (акты о совместных действиях с другими организациями)	структурные подразделения	по мере необходимости
5.10.	Комиссия по предупреждению особо опасных болезней животных	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
5.11.	Заполнение ВСД (правила заполнения и сканы ветеринарных-сопроводительных документов)	отдел ветеринарно-санитарной экспертизы	по мере необходимости
5.12.	Образцы документов	отдел кадров, структурные подразделения	по мере необходимости
5.13.	Прейскурант	плановый отдел, бухгалтерия	по мере необходимости
5.14.	Учетная политика	плановый отдел, бухгалтерия	по мере необходимости
5.15.	Охрана труда	отдел кадров, Отдел материально-технического снабжения	по мере необходимости
5.16.	Профсоюз	отдел профсоюзной работы	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
5.17.	Реквизиты станции	Бухгалтерия	по мере необходимости

5.18.	Статистический бюллетень	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
5.19.	Кадровая политика	отдел кадров	по мере необходимости
6.	Раздел «Услуги» (услуги, оказываемые станцией и ее филиалами), в том числе:	структурные подразделения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
6.1.	Дезинфекция	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
6.2.	Ветеринарные документы (перечень документов, которые выдает учреждение гражданам)	отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы	по мере необходимости
6.3.	Ветеринарная лечебница (график работы, контакты и перечень услуг)	ветеринарная лечебница	по мере необходимости
7	Раздел «Контакты» (перечень почтовых адресов, адресов электронной почты и телефонов всех структурных подразделений и филиалов станции), в том числе:	отдел кадров, организационный отдел	по мере необходимости, но не позднее 10 дней с момента изменений
7.1.	Оставить обращение (форма обратной связи)	организационный отдел	по мере необходимости
7.2.	Прием граждан	организационный отдел	по мере необходимости

*См. статью 152.1 ГК РФ.